



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con D.P.G.R.T. n. 50 del 28/04/2008)

N° 86 del 22/04/2010

Oggetto: Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 collaborazione coordinata a progetto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, per il progetto "Prevenzione secondaria in oncologia: sviluppo di modelli organizzativi, innovazione tecnologica e miglioramento delle performance", finanziato dal Ministero della Salute della durata di 8 mesi da espletarsi presso il presidio di Villa delle rose - SC Citologia Analitica e Biomolecolare - Resp. Massimo Confortini.
Approvazione verbale della Commissione Esaminatrice.
Attribuzione della collaborazione coordinata a progetto alla **Dr.ssa BURRONI ELENA**
Immediatamente eseguibile.

Struttura Proponente S.S. Acquisizione delle Risorse Umane

Proposta n. <u>86 del 22/04/2010</u>	Responsabile del procedimento	Dr.ssa Maria Antonietta Ciardetti
	Responsabile ufficio gestione contabilità	Dott.ssa Cristina Gheri
	Estensore	Dott. Saverio Vermigli

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal 22 APR. 2010

Pubblicato a norma di Legge il 22 APR. 2010

Inviato al Collegio Sindacale il 22 APR. 2010

L'anno 2010, il giorno 22 del mese di APRILE
Il sottoscritto Dott.ssa Elena Lacquaniti, nella sua qualità di

DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 50 del 28/04/2008.

Visto il D. Lgs.vo 30/12/1992 n. 502 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale Toscana 24.02.2005 n° 40 recante " Disciplina del Servizio Sanitario Regionale;

Vista la LRT 4 febbraio 2008, n. 3 recante " Istituzione e organizzazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) Gestione liquidatoria del Centro per lo Studio e la Prevenzione Oncologica ";

Dato atto che in forza della Legge RT 4 febbraio 2008, n. 3 l'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) è Ente del Servizio Sanitario Regionale, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile e ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 comma 1 di detta legge subentra nelle attività esercitate dal disciolto CSPO a far data dal 1 Luglio 2008;

Vista la delibera del Direttore Generale n° 5 del 14.07.2008 con la quale è stato approvato il regolamento dell'ISPO;

Preso atto come con delibera n. 42 del 09.03.2010 è stato indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 collaborazione coordinata a progetto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni , nell'ambito del progetto "progetto "Prevenzione secondaria in oncologia: sviluppo di modelli organizzativi, innovazione tecnologica e miglioramento delle performance" , finanziato dal Ministero della Salute, della durata di 8 mesi da espletarsi presso il presidio di Villa delle rose – SC Citologia Analitica e Biomolecolare –Resp. Massimo Confortini .

Rilevato come per detta collaborazione è stato stabilito quanto segue;

Compiti del collaboratore:

- 1) Preparazione campioni biologici;
- 2) Estrazione e purificazione acidi nucleici anche da materiale fecale raccolto all'interno di soggetti che aderiscono ai programmi di screening organizzato;
- 3) Integrità del DNA estratto delle feci;
- 4) Mutazioni puntiformi su geni onco soppressori;
- 5) Marker per l'instabilità dei micro satelliti (MSI) (Bat 25, Bat 26, Bat 40) ed alterazioni epigenetiche;
- 6) RicerCa e studio della letteratura scientifica, manutenzione generale del laboratorio e apparecchiature scientifiche

Requisiti del collaboratore:

- Laurea specialistica in biotecnologie Mediche
- Esperienze in metodiche molecolari con particolare riferimento a procedure di estrazione di DAN e RNA
- PCR quantitativa in real time;
- Analisi Frammenti;
- Sequenziamento genico ed ipermetilazione genica nel settore della prevenzione oncologica;
- Buona conoscenza dell'inglese tecnico e del linguaggio informatico

Durata e compenso:

La collaborazione avrà durata di mesi otto, dalla data di effettivo inizio dell'attività
Il compenso lordo previsto è di € 1.900,00 quale importo lordo mensile - con oneri a carico dell'Ente € 2.416,42 - per un compenso lordo complessivo di € 15.200,00 (comprensivo di oneri a carico dell'Ente € 19.331,36;

Sede di attività

presso i presidi di Villa delle Rose (S.C. Citologia Analitica e Biomolecolare) ;

Preso atto come l'Avviso Pubblico in questione è stato pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Istituto in data 15.03.2010 e sul sito internet per la durata di 10 giorni, al fine di consentire la massima pubblicità, con scadenza per la presentazione delle domande in data 25.03.2010;

Visti gli atti ed il verbale trasmesso dalla Commissione Esaminatrice, appositamente individuata per la procedura selettiva con provvedimento del Coordinatore Amministrativo dell'ISPO n. 36 del 25.03.2010, secondo le modalità e i criteri contenuti nel bando di partecipazione;

Ritenuto opportuno procedere all'approvazione del verbale di cui sopra, che quale allegato di lettera "A" si unisce al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Preso atto come dalla risultanza del precitato verbale è risultata vincitrice, quale prima classificata nella graduatoria finale di merito, con punti 28, la **Dr.ssa Burroni Elena** e ritenuto pertanto opportuno attribuirle l'incarico di collaborazione coordinata a progetto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, della durata di mesi 8, da espletarsi presso il Presidio di Villa delle Rose (S.C. Citologia Analitica e Biomolecolare-Responsabile Dr. Massimo Confortini)

Acquisito il visto di regolare imputazione della spesa da parte dell'ufficio Gestione contabilità e Controllo di Gestione dello Staff Tecnico Amministrativo;

Acquisito il visto di conformità giuridico amministrativa del Coordinatore Amministrativo.

Con il parere favorevole del Direttore Sanitario

DELIBERA

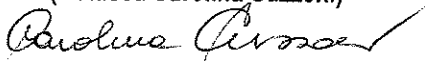
Per i motivi espressi in parte narrativa:

1. Di approvare il verbale trasmesso dalla Commissione Esaminatrice, appositamente individuata per l'attribuzione di n. 1 collaborazione coordinata a progetto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, nell'ambito del progetto "Prevenzione secondaria in oncologia: sviluppo di modelli organizzativi, innovazione tecnologica e miglioramento delle performance", finanziato dal Ministero della Salute, della durata di 8 mesi da espletarsi presso il presidio di Villa delle rose – SC Citologia Analitica e Biomolecolare –Resp. Massimo Confortini, quale allegato di lettera "A" che si unisce al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto, come da verbale allegato, la **Dr.ssa Burroni Elena** è risultata prima classificata nella graduatoria, e con nota agli atti ha accettato l'incarico di collaborazione coordinata a progetto per la durata di 8 mesi, da espletarsi presso la S.C. Citologia Analitica e Biomolecolare -Responsabile Dr. Massimo Confortini;
3. Di dare atto come al collaboratore verrà corrisposto il compenso lordo mensile di € 1.900,00 (con oneri a carico dell'Ente **€ 2.416,42** per un importo lordo complessivo € 15.200,00 (comprensivo di oneri a carico dell'Ente **€ 19.331,36** per 8 mesi di attività;
4. Di dare atto che la spesa complessiva della collaborazione pari ad **€ 19.331,36** (comprensiva degli oneri a carico dell'Ente), non è da considerarsi risorsa aggiuntiva rispetto alle spese di personale del Bilancio anno 2010, ai sensi della vigente normativa nazionale e della Legge Regione Toscana n. 42 del 1.8.2006, per la quale nulla è variato, in merito all'utilizzo di fondi finalizzati per l'acquisizione di personale in rapporto alla natura dell'Ente erogatore;
5. Di iscrivere la spesa derivante dalla presente delibera pari ad al Bilancio economico dell' ISPO per l'anno 2010/2011, conto economico 3B020217 "contratto di lavoro autonomo mansioni sanitarie", da imputare alla seguente autorizzazione N. 165/08 sub 1, di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 7 del 06.02.2009.

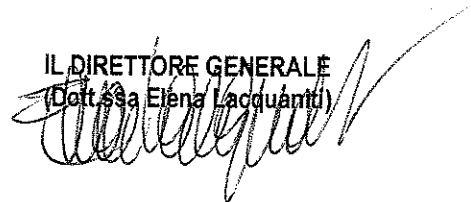
6. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile al fine di consentire l'avvio della collaborazione in parola;

7. Di trasmettere la presente deliberazione all'Albo di pubblicità dell'I.S.P.O. e al Collegio Sindacale.

**IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Carolina Cuzzoni)**



**IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Elena Lacquanti)**



Elenco degli allegati

Allegato A

Verbale Commissione Esaminatrice

n. pagine: 4

Strutture aziendali da partecipare :

S.C. Citologia Analitica e Biomolecolare

Contabilità e Controllo di Gestione

S.S. Acquisizione delle risorse umane (ASF)

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER IL CONFERIMENTO DI N.01 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA A PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "PREVENZIONE SECONDARIA IN ONCOLOGIA: SVILUPPO DI MODELLI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE TECNOLOGICA E MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE"

L'anno 2010 ed oggi 14 aprile, alle ore 11.30 si è riunita presso la S.C. Citologia Analitica e Biomolecolare dell'ISPO, via Cosimo Il Vecchio, 2 - 50139 Firenze la Commissione Esaminatrice dell'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n.01 incarico di collaborazione coordinata a progetto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 D.Lgs. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, per la realizzazione del progetto "Prevenzione secondaria in oncologia: sviluppo di modelli organizzativi, innovazione tecnologica e miglioramento delle performance" da espletarsi presso il Presidio di Villa delle Rose - S.C. Citologia Analitica e Biomolecolare – Responsabile Dr. Massimo Confortini.

Detta Commissione è stata regolarmente costituita con provvedimento del Coordinatore Amministrativo n° 36 del 25.03.2010.

Sono presenti:

- | | |
|----------------------------|---|
| - Dr. Massimo Confortini | (Direttore S.C. Citologia Analitica e Biomolecolare)
PRESIDENTE |
| - Dr.ssa Francesca Carozzi | (Biologo Dirigente)
COMPONENTE ESPERTO |
| - Dr.ssa Simonetta Bisanzì | (Biologo Dirigente)
COMPONENTE ESPERTO |

Le funzioni di Segretario sono svolte da Di Stasio Monica – Collaboratore Amministrativo – Cat. D - in servizio presso la S.C. Citologia Analitica e Biomolecolare dell'ISPO – Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica.

La Commissione prende atto, in primo luogo, che l'Avviso Pubblico per il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata a progetto per il progetto in questione è stato indetto con delibera del Direttore Generale n. 42 del 09.03.2010, e che al relativo bando è stata data la prescritta pubblicità, mediante pubblicazione del bando all'Albo Ufficiale dell'Azienda e sul sito internet per la durata di 10 giorni; la pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' ISPO è avvenuta in data 15.03.2010 con scadenza della presentazione delle domande alle ore 12.00 del 25.03.2010.

Sono pervenute n° 2 domande, di:

- 1) Burroni Elena
- 2) Gerini Chiara

La Commissione, valutate le istanze pervenute, ha preso atto come i candidati Burroni Elena e Gerini Chiara siano risultati in possesso dei requisiti previsti dal bando e quindi ammissibili al colloquio, mirato all'accertamento delle esperienze e competenze professionali richieste per l'attività progettuale,

La Commissione ha convocato pertanto i candidati Burroni Elena e Gerini Chiara in data odierna per l'espletamento del colloquio previsto.

La Commissione prende atto di quanto contenuto nel bando, in particolare esamina i criteri e le modalità per procedere alla selezione.

La Commissione constata di avere a disposizione 60 punti che vengono così ripartiti:

- 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale
- 30 punti per il colloquio. Per il superamento del colloquio occorre il conseguimento della sufficienza pari ad un punteggio corrispondente alla metà più uno del punteggio massimo per il colloquio (16/30).

I 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

- TITOLI PROFESSIONALI: punti 20

In tale categoria vengono valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati. Vengono decisi i seguenti criteri di attribuzione del punteggio: rapporto di lavoro subordinato: 0,15 per mese lavorato; incarichi libero professionali: 0,10 per mese lavorato; collaborazioni coordinate e continuative: 0,10 per mese lavorato; frequenze volontarie: 0,05 per mese se si tratta di volontariato attinente, 0,01 per mese se volontariato non attinente, le frequenze obbligatorie pre laurea non vengono considerate ai fini del punteggio ad eccezione del caso in cui siano inerenti all'oncologia; borse di studio: 0,10 per mese.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio sarà attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, purché attinente alla attività da espletare.

- TITOLI VARI: punti 10

In tale categoria vengono valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito. Vengono decisi i seguenti criteri di attribuzione: titoli di studio: 2 per titolo; titoli prof.li o master: 0,5 per titolo; corsi di formazione/aggiornamento/convegni scientifici: 0,10 per corso tenuto conto solo se attinente all'oncologia; attività didattica: 0,10 per mese esercitato; attività scientifica (pubblicazioni): 1 per ogni pubblicazione in pubmed, 0,50 per ogni pubblicazione grigia.

Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere editate a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio verrà attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione, tenendo conto dell'attinenza alla attività da espletare.

A questo punto, la Commissione dà inizio ai lavori concordando il seguente programma:

1. valutazione dei titoli dei candidati in possesso dei requisiti richiesti nel bando.
2. espletamento del colloquio diretto ad accertare la conoscenza della professionalità risultante dal curriculum prodotto ed a rilevare la motivazione nonché l'attitudine del collaboratore inerente l'attività da espletare;
3. formulazione della graduatoria finale.

La Commissione prende atto che i candidati partecipanti all'Avviso Pubblico in questione sono stati regolarmente convocati per il giorno 14 aprile 2010 alle ore 12.00 presso i locali della S.C. Citologia Analitica e Biomolecolare dell' ISPO con lettera raccomandata con avviso di ritorno prot. n. 1231 e 1232 del 1° aprile 2010, e precisamente:

- Burrone Elena
- Gerini Chiara

Ogni singolo componente della commissione dichiara l'inesistenza di qualsiasi legame di parentela o di affinità con i concorrenti di cui sopra.

La Commissione procede alla valutazione dei curriculum dei candidati risultati idonei attribuendo il seguente punteggio:

COGNOME E NOME	Punteggio Titoli prof.li Max p. 20	Punteggio Titoli vari Max p. 10	GIUDIZIO Curriculum
BURRONI ELENA	1,35	0,30	Il curriculum presenta un buon percorso formativo.
GERINI CHIARA	0	0	Curriculum iniziale senza titoli essendo la candidata appena laureata.

Alle ore 12.00 si sono presentati per sostenere la prova d'esame i seguenti candidati:

- Burrone Elena
- Gerini Chiara

L'identificazione dei medesimi avviene mediante esibizione di un valido documento di riconoscimento.

La Commissione procede all'espletamento del colloquio, seguendo l'ordine alfabetico dei candidati presenti.

Per il colloquio al candidato è attribuito il seguente punteggio, precisando che la sufficienza è, in questo caso, rappresentata da un punteggio di almeno 16/30:

COGNOME E NOME	Punteggio in /30	GIUDIZIO COLLOQUIO
BURRONI ELENA	28	La candidata ha risposto in maniera esaustiva e competente evidenziando un'ottima conoscenza degli argomenti oggetto del bando.
GERINI CHIARA	26	La candidata ha risposto in maniera esaustiva e competente evidenziando una buona conoscenza degli argomenti oggetto del bando.

Al termine dei lavori la Commissione redige la graduatoria finale di merito, contenente il punteggio complessivo, titoli e colloquio, attribuito a ciascun candidato, come sotto riportato:

CL.	COGNOME E NOME	Colloquio	Titoli	Totale
01	BURRONI ELENA	28	1,65	29,65
02	GERINI CHIARA	26	0	26

Le operazioni concorsuali terminano alle ore 13.00.

Il presente verbale viene trasmesso alla Direzione dell'Istituto, per i provvedimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE (Dr. Massimo Confortini)

Dr. Confortini

IL COMMISSARIO (Dr.ssa Francesca Carozzi)

F. Carozzi

IL COMMISSARIO (Dr.ssa Simonetta Bisanzi)

Simonetta Bisanzi

IL SEGRETARIO (Dr.ssa Monica Di Stasio)

Monica Di Stasio